

# COMUNE DI SOVERIA MANNELLI

(Provincia di Catanzaro)

## "DISTRETTO SOCIO ASSISTENZIALE DEL REVENTINO"

PIANO DI AZIONE E COESIONE – SERVIZI DI CURA AGLI ANZIANI –  
AZIONE A SPORTELLO PAC-PNSCIA

### **AVVISO PUBBLICO** PER I SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE

**PRESTAZIONI DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO-ASSISTENZIALE INTEGRATE ALL'ASSISTENZA SOCIO-SANITARIA (ADI) IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE ULTRASESSANTACINQUENNI NON AUTOSUFFICIENTI DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DEL REVENTINO**

#### **SI RENDE NOTO**

Che, ai sensi dell'Accordo di Programma sottoscritto il 25.11.2013 tra l'ASP di Catanzaro ed il Comune di Soveria Mannelli in qualità di capofila del Distretto socio-sanitario del Reventino, nell'ambito della programmazione degli interventi a valere sul Piano d'Azione e Coesione Programma Nazionale Servizi di Cura agli Anziani non autosufficienti, è pubblicato un avviso pubblico finalizzato all'erogazione di interventi di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata alle prestazioni **socio-sanitarie (ADI)** in favore della popolazione anziana residente o domiciliata in uno dei Comuni del Distretto socio-assistenziale del Reventino (*Soveria Mannelli - comune capofila, Carlopoli, Conflenti, Decollatura, Martirano Antico, Martirano Lombardo, Motta Santa Lucia, San Mango d'Aquino, Serrastretta*) in condizione di **non autosufficienza, bisognevole di assistenza continuativa**, per la quale la condizione di non autosufficienza sia stata definita mediante la valutazione svolta dall'Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM) operante nel Distretto a composizione integrata tra Servizi Sociali comunali e l'ASP di riferimento.

#### **DESTINATARI**

Possono inoltrare richiesta di assistenza, i cittadini ultra sessantacinquenni residenti o domiciliati in uno dei Comuni del Distretto succitati in condizioni di non autosufficienza.

---

bisognevole di assistenza continuativa o per essi i loro familiari. Sarà possibile attivare la presa in carico di utenti anche attraverso la segnalazione di altri Enti, di parrocchie e Associazioni operanti nel sociale.

### **REQUISITI DI ACCESSO**

- Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea. Il cittadino di altri Stati è ammesso soltanto se titolare di permesso di soggiorno;
- Residenza o domicilio in uno dei Comuni del Distretto;
- Et  non inferiore ai 65 anni;
- Assenza o carenza familiare determinante solitudine ed isolamento;
- Stato di malattia o di invalidit  che comporti temporanea o permanente perdita dell'autosufficienza, con priorit  per gli allettati;
- Stati particolari di bisogno e di necessit .

I requisiti e le condizioni che determinano il punteggio utile ai fini dell'ammissione in graduatoria devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

### **PRESTAZIONI PREVISTE**

Le prestazioni saranno quelle previste dal Piano di Intervento Anziani approvato dal Comune di Soveria Mannelli con delibera della Conferenza dei sindaci n.26 del 12.04.21, e dalla scheda approvata dall'Autorit  di Gestione fondi PAC/PNSCIA.

### **CESSAZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

Il Servizio di cui al presente Avviso pu  cessare in caso di:

- Rinuncia scritta dell'utente ovvero del familiare di riferimento;
- Trasferimento della residenza o domicilio da parte del beneficiario in Comuni fuori dal territorio distrettuale;
- Decesso dell'assistito;
- Accoglienza in strutture residenziali dell'utente;
- Termine del Piano individualizzato di assistenza (PAI);
- Qualora vengano meno i requisiti di ammissione al servizio.

### **TABELLE DI COMPARTECIPAZIONE AL SERVIZIO**

I.S.E.E del nucleo familiare	Ticket mensile di compartecipazione alla spesa
FINO A € 20.000	€ 0,00 ESENTI
DA € 20.001 A € 30.000	€ 20,00
DA € 30.001 A € 40.000	€ 30,00
OLTRE 40.001	€ 40,00

Gli utenti sono tenuti eventualmente a contribuire al servizio, secondo le quote di compartecipazione sopra indicate. Per la quota di compartecipazione alla spesa degli utenti, il conto corrente dedicato è il seguente: **IT35F0709188720000000130925**, Intestato al Comune di Soveria Mannelli, con la seguente causale: Servizio ADI – Azione a Sportello-.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DOMANDE PER AMMISSIONE AL SERVIZIO**

La domanda per l'accesso al servizio di ADI deve essere redatta obbligatoriamente sull'apposito modulo da ritirarsi presso il proprio Comune di residenza e/o scaricabile sul sito o sull'albo pretorio comunale di Soveria Mannelli: [www.soveria.it](http://www.soveria.it) e dai siti istituzionali dei comuni del Distretto Socio-Sanitario del Reventino.

I richiedenti dovranno consegnare la domanda di accesso ai servizi sottoscritta dall'interessato o da un suo familiare, entro il **25 Giugno 2021** presso l'ufficio protocollo del Comune di residenza che provvederà ad inoltrarla al Comune Capofila di Soveria Mannelli.

#### **All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:**

- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità sia dell'anziano, sia dell'eventuale familiare richiedente, ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445/ 2000;
- Attestazione ISEE relativa ai redditi anno 2019 completa della dichiarazione sostitutiva unica (se l'ISEE non potrà essere presentato nei tempi indicati, sarà sufficiente la dichiarazione del CAF attestante l'inoltro della pratica) riportante la situazione economica

dell'intero nucleo familiare;

- Eventuale copia del verbale della Commissione Invalidi Civili;
- Eventuale copia accertamento stato di handicap;
- Ogni altra documentazione ritenuta valida ai fini della stesura della graduatoria;
- Scheda SVAMA come da modello allegato compilata dal Medico Curante.

Le domande pervenute oltre il termine sopraindicato verranno inserite in lista d'attesa e valutate comunque ai fini dell'attivazione del servizio.

### CRITERI DI VALUTAZIONE

In seguito alla valutazione effettuata dall'UVM e, qualora le domande pervenute siano superiori al numero di utenti assistibili, verrà redatta graduatoria di accesso al servizio in base ai criteri di seguito specificati:

#### 1) Età:

- Anni 65/75           punti 1
- Anni 76/80           punti 2
- Anni 81/85           punti 3
- Anni 86 – oltre      punti 4

#### 2) Situazione familiare:

- Anziano solo           punti 4
- Coppia anziana        punti 3
- Con familiare           punti 0
- Presenza di familiari conviventi non in grado di prestare assistenza al congiunto per motivi di salute (tale punteggio sarà attribuito solo previa esibizione di opportuna documentazione)  
punti 3

#### 3) Situazione reddituale:

- Reddito complessivo da € 0,00 a € 4.999,99           punti 7
  - Reddito complessivo da € 5.000,00 a € 9.000,00       punti 4
-

- Reddito complessivo da € 9.000,01 a € 14.000,00      punti 2
- Reddito complessivo da € 14.000,01 a € 20.000,00      punti 1
- Reddito complessivo oltre € 20.000,01      punti 0

**4) Situazione sanitaria** (punteggio da attribuire a seguito di valutazione da parte dell'UVM, sulla base di apposita scheda).

A parità di punteggio complessivo, la precedenza sarà assegnata nell'ordine:

- A coloro che avranno conseguito il punteggio più alto sulla situazione sanitaria; qualora anche tale punteggio sia pari, la precedenza sarà assegnata nell'ordine:
- Anziano/a solo/a;
- Al possessore del reddito più basso;
- Alla persona più anziana.

Gli utenti dovranno comunicare per iscritto al Comune ogni variazione riguardante le situazioni di cui ai presenti criteri.

### **CONTROLLO**

Ai sensi di quanto previsto all'art.71 del D.P.R.445/2000, laddove sussistano dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'art .76 del D.P.R.445/2000. Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **ESCLUSIONI**

Saranno escluse le istanze incomplete o prive degli allegati richiesti.

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

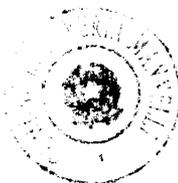
I dati di cui il Comune di appartenenza ed il Comune di Soveria Mannelli entreranno in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni

dettate dal D.Lgs. N. 196/2003 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità del presente avviso. Il titolare del trattamento, per ogni Comune, è Il Responsabile dei Servizi Sociali.

### INFORMAZIONI

Informazioni in merito alla presente procedura potranno essere richieste agli uffici dello Sportello PUA – Fondi PAC/PNSCIA- del Comune di Soveria Mannelli, orario di apertura al pubblico: lunedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00 e mercoledì dalle ore 09:30 alle ore 12:30, su preventiva richiesta nel proprio comune di residenza.

**Soveria Mannelli, 07/06/2021**  
**Procedimento**



**Il Responsabile del**  
**Carmine CIUODO**