



COMUNE DI SOVERIA MANNELLI

Provincia di Catanzaro

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 29 del 1/08/2016

OGGETTO :
ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO

Il Presidente ha convocato il **Consiglio Comunale** nella solita sala del Municipio, oggi **uno agosto duemilasedici** alle ore **19** e minuti **15**, in seduta **PUBBLICA** e sessione **ORDINARIA**, in adunanza di **PRIMA CONVOCAZIONE**, previo invio a domicilio di invito scritto, nei modi e termini di cui all'Art. 27 comma 1 del Regolamento del Consiglio Comunale. Fatto l'appello nominale risultano presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
SIG. SIRIANNI ANGELO FRANCESCO	PRESIDENTE	X	
DOTT. SIRIANNI LEONARDO	SINDACO	X	
CALIGIURI MARIO	CONSIGLIERE	X	
SCALISE FRANCESCO	CONSIGLIERE	X	
RUBETTINO FLORINDO	CONSIGLIERE		X
ARISTODEMO LUIGI	CONSIGLIERE	X	
PAOLA GIOVANNI	CONSIGLIERE	X	
GABRIELE GIUSEPPE GUIDO	CONSIGLIERE	X	
CHIODO ANTONIO	CONSIGLIERE	X	
PASCUZZI GIUSEPPE	CONSIGLIERE	X	
CHIODO MICHELE	CONSIGLIERE	X	
CAVALIERI SIMONA	CONSIGLIERE	X	
D'ARRO' ALBERTO DOMENICO D.	CONSIGLIERE	X	
	Totale	12	1

Partecipa il Segretario Comunale **DOTT. PAOLO LO MORO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il **SIG. SIRIANNI ANGELO FRANCESCO** nella sua qualità di **PRESIDENTE** assume la presidenza della presente adunanza e, riconosciutane la legittimità, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

CEDE la parola al Sindaco il quale, stante l'omogeneità delle problematiche, chiede di relazionare unitariamente sui punti nn.2 e 3 dell'OdG, salvo poi procedere a distinte votazioni.

ACQUISITO l'assenso dei Consiglieri, il Sindaco esplicita analiticamente sia il contenuto dell'assestamento generale di bilancio, sia quello della salvaguardia dei relativi equilibri. Per illustrare nel dettaglio la parte tecnica dei due argomenti trattati chiede l'intervento del Segretario Comunale, che peraltro è anche responsabile del servizio finanziario.

CEDE la parola al Segretario Comunale, il quale, dopo avere sottolineato la nuova tempistica prevista dal legislatore per il monitoraggio degli equilibri di bilancio, procede ad una rapida disamina degli stanziamenti interessati dalla procedura di assestamento.

CEDE la parola al Consigliere Chiodo, il quale prende atto di come questo Consiglio, in forza dei processi di riforma realizzatisi negli anni trascorsi, sia necessariamente più maturo sui temi finanziari rispetto a quello che lo ha preceduto. Questa manovra di assestamento generale, a parte gli stanziamenti previsti in entrata ed in uscita previsti per il PAC, si fonda su uno stanziamento di maggiore entrata inerente il PIT 14 di Lamezia Terme nonché su alcuni storni da capitoli afferenti la gestione dei rifiuti.

CIRCA il PIT 14, il Consigliere Chiodo conferma le perplessità già manifestate prima del consiglio sia al Sindaco che al Segretario Comunale, ritenendo che le somme registrate in sede di assestamento quali maggiori entrate e destinate a finanziare spese correnti, in verità riguardino un intervento già completato, del quale costituiscono il mero saldo contabile.

Analogamente il Consigliere Chiodo manifesta una forte perplessità circa la possibilità di destinare comunque fondi riconducibili al PIT per il finanziamento di spese correnti, essendo, viceversa, la naturale destinazione di tali fondi la realizzazione di spese di investimento. Sul punto, il Consigliere invita il Sindaco ad una verifica capillare, a prescindere dalla circostanza che non vi siano residui attivi di pari importo e tipologia.

Altrettante perplessità il Consigliere Chiodo manifesta per quel che concerne le minori spese prelevate dagli stanziamenti sui rifiuti. Ricorda che il piano finanziario è correlato alla determinazione delle tariffe TARI trova fuori luogo che si possa utilizzare un risparmio nella materia dei rifiuti, ammesso che il piano finanziario TARI lo consenta ed egli ne dubita fortemente per finanziare altre tipologie di spese. Per tali motivi preannuncia il voto contrario. Sul debito – che peraltro è ancora una mera passività potenziale non essendosi espresso a riguardo l'Organo Consiliare attraverso il relativo riconoscimento - fuori bilancio il consigliere chiede poi un momento di riflessione di confronto sulle richieste avanzate dall'Avv.Raimondi. Occorrerebbe effettuare una attenta ricognizione di tutti i giudizi nei quali l'Avv. Raimondi ha difeso l'Ente e dell'esito degli stessi. Il Consigliere trova in vero assai singolare che un legale di fiducia dell'Amministrazione divenga "aggressivo" nel momento della liquidazione parcella e del pagamento. Sulla base delle motivazioni esplicitate, il Consigliere Chiodo preannuncia il voto contrario dell'intero Gruppo di minoranza sia sull'assestamento generale di bilancio che sulla verifica degli equilibri.

CEDE la parola al Sindaco il quale, ascoltato attentamente l'intervento del Consigliere Chiodo ribatte argomentando quanto segue: a) lo stornare dei capitoli inerente la gestione dei rifiuti si è tenuto conto pienamente, rispettandolo, il piano finanziario della TARI (la minore spesa riguarda talune cifre che risultano in aumento rispetto al piano dei costi); b) sul PIT 14 ci si è accertati che

non si tratta del saldo dell'opera già completata, bensì di una premialità concessa al Comune e ricavata dall'economia del PIT, come tale utilizzabile anche per finanziare spese correnti.

CEDE la parola al Consigliere Giuseppe Pascuzzi il quale sul PIT 14 esprime le medesime riserve palesate dal Consigliere Chiodo.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 in data 30/05/2016, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2016/2018 ed il bilancio di previsione relativo al medesimo triennio, approvato secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamato l'art. 175, comma 8, del d.Lgs. n. 167/2000 il quale prevede che *“Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”*;

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, provvedere all'assestamento generale di bilancio;

Attesa la ricognizione, operata dal Responsabile del servizio Finanziario in raccordo con gli altri titolari di P.O., con la quale si è provveduto a:

- evidenziare tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui;
- evidenziare l'eventuale presenza di passività potenziali riconducibili alle fattispecie potenzialmente inquadrabili tra i debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese;
- verificare tutte le voci di entrata e di spesa sulla base dell'andamento della gestione ed evidenziare la necessità delle conseguenti variazioni;
- verificare l'andamento dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni;

Tenuto conto che con diverse note, i vari *responsabili* di servizio hanno dato riscontro della verifica di tutte le voci di entrata e di spesa nonché dell'andamento dei lavori pubblici, al fine di procedere all'assestamento generale di bilancio;

Considerato che, allo stato attuale, non emergono situazioni di squilibrio sui residui attivi tali da rendere necessario l'adeguamento del FCDE accantonato nel risultato di amministrazione, il quale risulta congruo;

Dato atto altresì del permanere degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma 707-734, della legge n. 208/2015 (pareggio di bilancio);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto lo Statuto comunale;
Visto il vigente Regolamento di contabilità;

CON voti favorevoli sette e contrari quattro (Chiodo – Pascuzzi - D'Arrò' – Cavalieri;

DELIBERA

La premessa si intende integralmente richiamata;

- 1) **di apportare** al bilancio di previsione 2016/2018 approvato secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011 le variazioni di competenza e di cassa di assestamento generale di bilancio, ai sensi dell'art. 175, comma 8, del Tuel, analiticamente indicate nell'allegato A)
- 2) **di dare atto** del permanere degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma 707-734, della legge n. 208/2015 (pareggio di bilancio);
- 3) **di trasmettere** la deliberazione al tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 216 del d.Lgs. n. 267/2000.
- 4) **di pubblicare** la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'ente, in *Amministrazione trasparente*.
- 5) **Di rendere** la presente immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/00 con separata votazione riportante il seguente esito: _con voti favorevoli sette e contrari 4 (Chiodo – Pascuzzi , D'Arrò' – Cavalieri;

Deliberazione del Consiglio Comunale n° 29 del 1/08/2016

D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 AREA FINANZIARIA Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica F.to Il Responsabile	D.L.vo 18 agosto 2000 N° 267 – Art. 49 Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile. F.to Il Responsabile dell'Area Finanziaria
---	---

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
F.to SIG. SIRIANNI ANGELO FRANCESCO

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. PAOLO LO MORO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Comune per **15** giorni consecutivi, dal **12/08/2016** al **26/08/2016**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000

Soveria Mannelli li **12/08/2016**

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. PAOLO LO MORO

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

E' copia conforme all'originale, in carta libera per uso Amministrativo.

Soveria Mannelli li **12/08/2016**

Il Segretario Comunale
DOTT. PAOLO LO MORO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nei termini sopra indicati ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, al N° _____ del **12/08/2016**; contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data ___/___/_____ prot. n° _____.

Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 12/08/2016 in quanto:

- Dichiarata immediatamente eseguibile ai dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;
- Entro 10 giorni non sono pervenute richieste ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n° 267/2000 ed essa pertanto è divenuta esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione.

Soveria Mannelli li **12/08/2016**

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. PAOLO LO MORO